

GLOBAL YATIRIM HOLDİNG
ANONİM ŞİRKETİ

ÇEVRE POLİTİKASI

Revizyon	Yayın Tarihi
V.2	Haziran 2019

GLOBAL YATIRIM HOLDİNG A.Ş.

ÇEVRE POLİTİKASI

HAZİRAN 2019 V.2

1. AMAÇ ve KAPSAM

GİRİŞ ve AMAÇ

İşbu Çevre Politikası'nın ("Politika") amacı Global Yatırım Holding Anonim Şirketi ("GYH") ve bağlı şirketleri (birlikte "Şirket") olarak çevre duyarlılığı ve uygulamaları konusundaki yaklaşımımızın açık bir şekilde belirtilmesidir. Şirket olarak, işbu Politika ile çevre konusundaki yasa ve düzenlemelere, uluslararası düzenlemelere ve faaliyet gösterilen ülkelerdeki yasal düzenlemelere ve etik ilkelere uyulması, bu konudaki sorumlulukların ve kuralların belirlenmesi hedeflemektediriz.

KAPSAM

GYH olarak, tüm bağlı şirketlerimizin ve iş ortaklarımızın işbu Politikaya uyumlu olarak hareket etmesini beklemekteyiz.

Bu Çevre Politikası aşağıdaki kişileri kapsamaktadır:

- GYH Yönetim Kurulu Üyeleri,
- GYH yöneticileri ve çalışanları,
- Bağlı ortaklık, müşterek yönetime tabi ortaklık ve iştiraklerimizi ve bunların çalışanlarını,
- Hizmet aldığımız gerçek veya tüzel 3. kişiler, acenteler, danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere GYH şirketleri adına veya birlikte görev yapan kişi ve kuruluşları.

2. TANIMLAR

İşbu Çevre Politikası'nda geçen özel terim ve deyimler, kavramlar, kısaltmalar kısaca tanımlanmıştır:

Şirket: Global Yatırım Holding Anonim Şirketi.

GYH: Global Yatırım Holding Anonim Şirketi ve bağlı şirketleri (bağlı ortaklıkları, iştirakleri, yönetiminde %50'den fazla söz hakkı sahibi olduğu iş ortaklıkları).

Üst Yönetim: GYH Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticileri.

Çalışan: GYH çalışanları.

Hizmet Sağlayıcısı: GYH'ın hizmet aldığı ve/veya verdiği şirket (tedarikçi, taşeron, müşteri vb.) ve çalışanları.

3. SORUMLULUKLAR

Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Politika'nın onaylanmasından ve kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının belirlenmesi ve işletilmesinin üst gözetiminden sorumludur.

Üst Yönetim

GLOBAL YATIRIM HOLDİNG A.Ş.

ÇEVRE POLİTİKASI

HAZİRAN 2019 V.2

Üst Yönetim, Politika'nın hazırlanması, geliştirilmesi, yürütülmesi ve güncellenmesinden sorumludur. Politika'nın oluşturulmasının, yayınlanmasının, gerektiğinde güncellenmesinin ve yürürlükten kaldırılmasının sağlanması konusunda Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

Politika ile ilgili uygulamaların yürürlüğe alınması ve denetlenmesi Üst Yönetim'in sorumluluğundadır. Üst Yönetim, çalışanların ve dış hizmet alınan firmaların bu dokümana uyumu için gerekli tedbirlerin alınmasından ve bu dokümana aykırı hususların incelenmesi amacıyla Uyum ve İç Denetim Departmanı'na bildirilmesinden de sorumludur.

Üst yönetim Genel Müdür ve Departman Başkanları/Direktörlerinden oluşur.

Sürdürülebilirlik Komitesi

Sürdürülebilirlik Komitesi, Çevre Yönetim Sistemi Usul ve Esasları, Sürdürülebilirlik Yönetimi ve Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları dokümanlarında belirtilen görevleri yerine getirmekle sorumludur.

Hukuk Departmanı

Hukuk Departmanı, Politika'nın gerektiğinde güncelliği ve geliştirme ihtiyaçları açısından değerlendirir ve Üst Yönetim'e önerilerde bulunur.

Çalışan

Çalışan,

- GYH politika, yönetmelik ve prosedürlerine bağlı kalınması, bunlara uyum sağlanması,
- Yürürlükteki mevzuata uyumlu çalışılması,
- Politika'ya aykırı bir davranış, faaliyet ya da uygulama ile karşılaşılması durumunda Uyum ve İç Denetim Departmanı'na bildirim yapılması ile sorumludur.

Dış Hizmet Alınan Firmalar ve İş Ortakları

Dış hizmet alınan firmaların, tedarikçilerin ve iş ortaklarının, işbu Çevre Politikası bildiriminde yer alan ilkelere uyması ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlaması zorunludur.

Kurumsal İletişim Departmanı

Hazırlanan işbu Politika kurum portalında yayınlanır. Yayınlanması Kurumsal İletişim Departmanı sorumluluğundadır.

İnsan Kaynakları Departmanı

Hazırlanan işbu Politika kurum içinde tüm personele dağıtılır, Dağıtılması İnsan Kaynakları Departmanı sorumluluğundadır.

Yatırımcı İlişkileri Departmanı

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, işbu Politika çerçevesinde, Şirket'in kurumsal yatırımcılar, portföy yöneticileri, analistler, mevcut ve potansiyel hissedarlar

arasındaki ilişkilerini düzenlemekten ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını, şeffaf bir şekilde tüm ilgililere eş zamanlı olarak yapmaktan sorumludur. Hazırlanan işbu Politikanın internet sitesinde yayınlanması Yatırımcı İlişkileri Departmanı sorumluluğundadır.

4. TAAHHÜTLERİMİZ

Global Yatırım Holding A.Ş. olarak;

- Liman, enerji, gayrimenkul, finans, diğer alanlarındaki faaliyetlerimizi çevresel mevzuata ve uluslararası standartlara uyumlu şekilde yürütürüz.
- İş faaliyetlerimizden kaynaklanan çevresel etkileri yönetmeyi, azaltmayı ve çevresel performansımızı sürekli olarak iyileştirmeyi taahhüt ederiz.
- İklim değişikliği üzerindeki etkilerimizi en aza indirmek için sera gazı emisyonlarımızı azaltmayı hedefleriz.
- Hava emisyonlarımızı azaltmak amacıyla çalışmalar yürütürüz.
- Tüm operasyonlarımızda su ve doğal kaynakların kullanımını azaltmayı ve mümkün olan en verimli şekilde kullanmayı amaçlıyoruz. Su emisyonlarını (atık su) yasal yükümlülükler uygun olarak arıtır ve tahliye ederiz.
- Faaliyetlerimiz neticesinde ortaya çıkan atıkları kaynağında azaltma, tekrar değerlendirme, geri dönüştürme amaçlı çalışmalar yaparız; mevzuat tarafından öngörülen şekilde bertaraf ederiz.
- Operasyonlarımızın her aşamasında enerji kullanımını azaltmayı ve enerji verimliliğini artırıcı çalışmalar yaparız.
- Şirketimizin paydaş değerinin önemini bilinci ile tüm paydaşlarımızı çevre politikamız, yaklaşımımız ve çevre performansımız konusunda rapor ve açıklamalar ile bilgilendirmeyi prensip ediniriz. Çalışanlarımız ve tedarikçilerimizi bilinçlendirme amaçlı eğitimler düzenleriz.
- Çevre Yönetim Sistemimiz çerçevesinde çevre performansımızı takip eder ve denetleriz. Operasyonlarımızı sürekli olarak izler, iyileştirme alanlarını tespit eder ve hedefler koyarız.
- Paydaş katılımını sağlamak için çevre politikası ve çalışmaları hakkında, düzenlenen yıllık toplantılar esnasında ve mevcut iletişim kanalları üzerinden paydaşlarımızın ilettikleri geri bildirimleri dikkate alarak çevre performansımızı sürekli geliştiririz.
- Çevre performansımızı web sitemizde açık ve şeffaf bir şekilde açıklarız.
- Faaliyet gösterdiğimiz sektörlerin en iyi uygulamalarına uygun olarak çalışırız.

GLOBAL YATIRIM HOLDİNG A.Ş.

ÇEVRE POLİTİKASI

HAZİRAN 2019 V.2

5. İHLALLERİNİN BİLDİRİMİ, GÖRÜŞ VE ÖNERİLER

İşbu Çevre Politikası hakkındaki ihbar, görüş ve önerileriniz için bize Bildirim E-posta Hattı: surdurulebilirlik@global.com.tr adresinden ulaşabilirsiniz. Ayrıca, herhalükarda işbu Politika'nın İLETİŞİM NOKTALARI'nda yer alan iletişim kanallarıyla da iletişime geçilebilir.

6. İZLEME, DENETİM ve İYİLEŞTİRME SÜRECİ

İşbu Politika belirli aralıklarla Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından gözden geçirilir ve uygulamalar düzenli olarak izlenir ve değerlendirmeleri yıllık olarak raporlanır.

7. YÜRÜRLÜK

İşbu Politika Yönetim Kurulu'nun 29.06.2016 tarih ve 905 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

8. İLETİŞİM NOKTALARI

Hukuk Departmanı:

Uğur Aydın

Telefon: 90(212) 244 60 00

E-posta: ugura@global.com.tr

Uyum ve İç Denetim Departmanı:

Mert Taşpolat

Telefon: 90(212) 244 60 00

E-posta: mertt@global.com.tr

İnsan Kaynakları Departmanı:

Göknil Akça

Telefon: 90(212) 244 60 00

E-posta: goknila@global.com.tr